

Feldbergschule • Oberhöchstatter Str. 20 • 61440 Oberursel

An die
Praktikumsbetriebe

Berufsschule

mit Bildungsgängen zur Berufsvorbereitung,
Schwerpunkte Einzelhandel und Lagerwirtschaft

Zweijährige Berufsfachschule

Berufsfeld Wirtschaft und Verwaltung

Einjährige Höhere Berufsfachschule für Wirtschaft
(Höhere Handelsschule)

Zweijährige Höhere Berufsfachschule (Assistentenausbildung)
Fachrichtungen Bürowirtschaft, Fremdsprachensekretariat

Fachoberschule – Form A und B

Schwerpunkte: Wirtschaft und Verwaltung, Wirtschaftsinformatik

Berufliches Gymnasium Fachrichtung Wirtschaft

Unser Zeichen: Sel/Str **Datum:** 27.03.2019

Betriebspraktikum im Rahmen der Ausbildung an der Fachoberschule
Fachrichtung: Wirtschaft und Verwaltung
Schwerpunkt: Wirtschaftsinformatik oder Wirtschaft und Verwaltung

Sehr geehrte Damen und Herren,

dieses Schreiben wird Ihnen von der Bewerberin oder dem Bewerber um einen Praktikantenplatz vorgelegt. Gleichzeitig hat er / sie sich um einen Ausbildungsplatz an der Fachoberschule der Feldbergschule beworben.

Die Fachoberschule baut in ihrer zweijährigen Form auf einem Mittleren Abschluss auf und führt in Verbindung mit einem einjährigen gelenkten Praktikum zur Fachhochschulreife. Aufnahmevoraussetzung seitens der Schule ist, dass neben einem mindestens befriedigenden Mittleren Abschluss das Bestehen eines Praktikantenvertrages mit einem **Betrieb der jeweiligen Fachrichtung** nachgewiesen wird.

Das Praktikum wird im 1. Jahr der Ausbildung an der Fachoberschule an **3 Tagen in der Woche** in der Fachrichtung Wirtschaft und Verwaltung bzw. an **2,5 Tagen** in der Fachrichtung Wirtschaftsinformatik durchgeführt. Es soll in Anlehnung an die Ausbildung kaufmännischer Auszubildender der jeweiligen Fachrichtung zeitlich und inhaltlich strukturiert sein.

Die näheren Einzelheiten zum Praktikum können Sie den beigefügten Richtlinien entnehmen.

Die Zahlung einer Vergütung ist nicht zwingend. Eine Versicherungspflicht besteht nicht. Ein Musterpraktikantenvertrag kann von unserer Homepage heruntergeladen werden. Sie als Unternehmen leisten mit der Bereitstellung eines Praktikantenplatzes einen wesentlichen Beitrag zu einer zeit- und praxisnahen Ausbildung der Fachoberschüler. Gleichzeitig bietet sich Ihnen die Chance, auf diesem Wege vielleicht schon einen künftigen Mitarbeiter oder Auszubildenden über einen längeren Zeitraum hinweg kennen zu lernen. Ich würde mich sehr freuen, wenn es zwischen Ihnen und dem Bewerber/der Bewerberin zum Abschluss eines Praktikantenvertrages käme. Für Rückfragen steht Ihnen der Unterzeichner gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Selesnew, OSTD
Schulleiter

Schulleiter: Peter Selesnew

Sekretariat: Mo. – Do. 08:00 – 16:00 Uhr, Fr. 08:00 – 13:00 Uhr

Außenstelle:

Karl-Hermann-Flach-Straße 52, 61440 Oberursel, Tel 06171 50826-100, Fax 06171 50826-101

Sekretariat: Mo. – Fr. 08:00 – 12:00 Uhr